DXHR SEC-AI 研修コースカリキュラム

研修内容

主催元	DXHR株式会社
住所	〒150-6139　東京都渋谷区渋谷2-24-12　渋谷スクランブルスクエア39F
電話番号	03 - 4477 - 6886
受講費用	400,000円(税込)/名
受講レベル	ChatGPTを業務で使用したことがない、業務で深く活用したことがない
学習目標	・ChatGPTをはじめとする生成AIの基本を改めて理解することができる ・ChatGPTの基本のアクティビティを使用できる ・日常業務にChatGPTや関連するツールを活用することができる

研修カリキュラム

回数	時間	レベル	※ ご要望、時間配分、レベル、進捗状況で以下内容をベースとして選択することが可能です。				
1	2.5時間	入門	学習	**生成AIとは** ・ChatGPTの背景と歴史 ・他の生成AIとの比較 ・ChatGPTの仕組み ・GPT-3.5 アーキテクチャの概要 ・トランスフォーマーモデルの理解 ・自然言語処理の基本概念	実践	**・使い方レクチャー：** ChatGPTは、指示出しが７割。実際に簡易的なプロンプトを作成 **・プロンプト実践：** 同じプロンプトを異なる生成AIで入力 (ChatGPT,Gemini etc..)
2	2.5時間	基礎	学習	**プロンプトエンジニアリングとは** ・各記号の意味合いを知る ・XXX-Shot Promptingとは ・Chain-of-thoughtとは ・ToT Promptingとは etc..	実践	**・プロンプトエンジニアリング成功への5ステップ実践：** ChatGPTと対話を繰り返し、望ましい回答を出力 **・プロンプトエンジニアリング実践：** 複数あるフレームワークの中から12個厳選し、実践
3	1時間	入門	学習	**倫理とセキュリティ** ・AI倫理に関するガイドライン ・プライバシーとセキュリティの考慮事項 ・生成系AIのリスクと対策	実践	**・ハルシネーションの防ぎ方：** ChatGPTのハルシネーション（誤った情報や不正確な回答の生成）を認識し、対処する方法を学ぶ **・プロンプトインジェクションへの対応：** ChatGPTにおけるプロンプトインジェクション（意図的な入力によるAIの操作や誤導）への対応方法を模索する **・生成AI利用のための社内ルールとベストプラクティス：** 現在議論されている論点を参考に、生成AIを最大限に活用するための社内ガイドラインの構築方法を考える
	1.5時間	応用	学習	**ChatGPT Custom instructionsとGPTsを学ぶ** ・Custom instructionsとは ・Custom instructionsのできること ・Custom instructionsの活用事例 ・Custom instructionsを使って出力結果の精度を上げる ・GPT Builder／GPTsについて	実践	**・Custom instructionsの基本設定：** 基本的な設定を行う、出力の内容の違いを理解する **・ChatGPTをコンサルタントとして活用する：** Custom instructionsを、コンサルタントとして設定して活用する **・Custom instructionsを自分の意図する人格に設定する：** 応用として、ChatGPTを自分の設定したい役割に合わせて設定を変えて検証する **・簡易チャットボット作成ワークショップ**
4	1.0時間	応用	学習	**ChatGPT Code InterpreterとGPT-4Vの使い方と活用事例を学ぶ** ・Code Interpreterとは ・Code Interpreterのできること ・Code Interpreterの活用事例 ・Code Interpreterを使ってデータ分析をする ・GPT-4Vの使い方と活用事例	実践	**・Code Interpreterデータ分析：** サンプルデータを元に、データのグラフ化と考察を行う **・Code Interpreterで画像／資料作成：** QRコードや、パワーポイントの資料を作成する **・Code Interpreterを活用し顧客データ分析を行う：** サンプルデータを元に、顧客の傾向値や見解などをChatGPTに出力させる **・GPT-4Vの実践：** 資料内画像や公開画像の分析、資料やレポートに応用する
	0.5時間	応用	学習	**ChatGPT GPTsを学ぶ** ・GPTs/GPT Builder とは ・どんなGPTsがあるか把握する ・GPTsの検索方法 ・@（メンション）機能などの実際の活用事例	実践	**・GPT Store.aiでGPTsを検索する** 特定のテーマやニーズにあったGPTsを検索する **・GPTsの組み合わせ応用：** @（メンション）機能を活用し、GPTsの組み合わせで活用する
	1.0時間	応用	学習	**ChatGPT×日常業務** ・メール文章などのコミュニケーションを補完する ・報告書や議事録などの文書生成方法を学ぶ ・資料作成でChatGPTを活かすコツ	実践	**・メール文書自動生成ワークショップ：** 送信メール文書や返信メール文書を自動生成する **・会議業務効率化ワークショップ：** アジェンダ作りや速記メモ作成などの最適化を行う **・資料骨子案自動作成ワークショップ：** 報告書やプレゼンテーション資料のアウトラインを自動生成する
5	2.0時間	応用	学習	**ChatGPT × ミドル・バックオフィス業務への活用** ・ChatGPTをライティングタスクに活用する(プレスリリース、メルマガ etc..) ・ChatGPTでの壁打ちやアイディア出し方法	実践	**・ライティングタスクの効率化：** プレスリリース、メルマガなどの作成業務の効率化を図る。文章内容の炎上リスクをChatGPTに推測させる **・壁打ち相手としてChatGPTを使う** データを読み込ませ、担当業務に関する問題点や改善点を指摘してもらう **・GPTs/GPT Builder実践：** 事例を元にGPTsの作り方を学ぶ